

Leben

WWK Immobilien-Finanzierung

Antrag: Standardantrag

Mögliche Zusatzseiten

- › Geldwäschegesetz (juristische Personen) 1010
- › Geldwäschegesetz (natürliche Personen) 1011

The logo consists of the letters 'WWK' in a bold, green, sans-serif font. The letters are closely spaced and have a slight shadow effect.

Eine starke Gemeinschaft

WWK Lebensversicherung
auf Gegenseitigkeit
Marsstraße 37, 80335 München
Telefon (089) 5114-2020
Fax (089) 5114-2337
E-Mail: info@wwk.de
www.wwk.de

WWK Immobilien-Finanzierung

Hinweis: Es gelten ausschließlich die Beleihungsgrundsätze und Darlehensbedingungen der WWK.

Abschlussvermittler	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">Ast.-Nr.</td> <td style="width: 15%;">AV.-Nr.</td> <td style="width: 15%;">APS %</td> <td style="width: 15%;">Aktions-Nr.</td> <td style="width: 15%;">Agentur</td> <td style="width: 30%;">Antragsnummer</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Weitere Antragsteller siehe beigefügtes Schreiben</td> <td><input type="checkbox"/> Vertragsunterlagen ausschließlich über BD</td> <td><input type="checkbox"/> Vertragsunterlagen an Darlehensnehmer</td> <td><input type="checkbox"/> Vertragsunterlagen an Vermittler</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>	Ast.-Nr.	AV.-Nr.	APS %	Aktions-Nr.	Agentur	Antragsnummer	<input type="checkbox"/> Weitere Antragsteller siehe beigefügtes Schreiben	<input type="checkbox"/> Vertragsunterlagen ausschließlich über BD	<input type="checkbox"/> Vertragsunterlagen an Darlehensnehmer	<input type="checkbox"/> Vertragsunterlagen an Vermittler														
Ast.-Nr.	AV.-Nr.	APS %	Aktions-Nr.	Agentur	Antragsnummer																				
<input type="checkbox"/> Weitere Antragsteller siehe beigefügtes Schreiben	<input type="checkbox"/> Vertragsunterlagen ausschließlich über BD	<input type="checkbox"/> Vertragsunterlagen an Darlehensnehmer	<input type="checkbox"/> Vertragsunterlagen an Vermittler																						
1. Antragsteller/-in	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2">Name, ggf. Geburtsname</td> <td colspan="2">Vorname</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Rechtsform (Firma)/Güterstand</td> <td><input type="checkbox"/> weiblich</td> <td>Geburtsdatum TT/MM/JJJJ</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Straße und Hausnummer</td> <td><input type="checkbox"/> männlich</td> <td>Geburtsort</td> </tr> <tr> <td>PLZ</td> <td>Wohnort</td> <td colspan="2">Telefon (tagsüber erreichbar, freiwillige Angabe)</td> </tr> <tr> <td colspan="2">E-Mail-Adresse (freiwillige Angabe)</td> <td colspan="2">Mobiltelefon (freiwillige Angabe)</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Beruf mit Angabe der derzeitigen Tätigkeit / Branche</td> <td colspan="2">Staatsangehörigkeit</td> </tr> </table>	Name, ggf. Geburtsname		Vorname		Rechtsform (Firma)/Güterstand		<input type="checkbox"/> weiblich	Geburtsdatum TT/MM/JJJJ	Straße und Hausnummer		<input type="checkbox"/> männlich	Geburtsort	PLZ	Wohnort	Telefon (tagsüber erreichbar, freiwillige Angabe)		E-Mail-Adresse (freiwillige Angabe)		Mobiltelefon (freiwillige Angabe)		Beruf mit Angabe der derzeitigen Tätigkeit / Branche		Staatsangehörigkeit	
Name, ggf. Geburtsname		Vorname																							
Rechtsform (Firma)/Güterstand		<input type="checkbox"/> weiblich	Geburtsdatum TT/MM/JJJJ																						
Straße und Hausnummer		<input type="checkbox"/> männlich	Geburtsort																						
PLZ	Wohnort	Telefon (tagsüber erreichbar, freiwillige Angabe)																							
E-Mail-Adresse (freiwillige Angabe)		Mobiltelefon (freiwillige Angabe)																							
Beruf mit Angabe der derzeitigen Tätigkeit / Branche		Staatsangehörigkeit																							
Geldwäschegesetz Legitimation des Antragstellers	<p><input type="checkbox"/> Antragsteller ist aktiver Kunde der WWK und wurde durch mich (AV) nach geltenden gesetzlichen Vorschriften identifiziert.</p> <p style="text-align: center;">oder</p> <p><input type="checkbox"/> Die Angaben zur Identität des Antragstellers habe ich (AV) mit dem mir vor Ort vorgelegten Ausweisdokument gemäß § 13 GwG geprüft. Die Kopie des Ausweisdokuments wurde gemäß § 8 (2) GwG von mir angefertigt und liegt dem Antrag bei.</p> <p><input type="checkbox"/> Personalausweis <input type="checkbox"/> Reisepass <input type="checkbox"/> sonstiges Dokument</p> <p>Nummer: _____ Ausstellungsbehörde: _____ gültig bis TT/MM/JJJJ: _____</p>																								
Wirtschaftlich Berechtigter	<p>Die Aufnahme der Geschäftsbeziehung sowie die damit verbundenen Transaktionen erfolgen:</p> <p><input type="checkbox"/> auf meine eigene Veranlassung. Ich wurde hierzu von keinem Dritten beauftragt. (*) Zur Identifizierung eines Dritten bei natürlichen Personen Formblatt 1011 und bei juristischen Personen Formblatt 1010 verwenden.</p> <p><input type="checkbox"/> nicht auf eigene Veranlassung. Ich wurde hierzu von einem Dritten beauftragt. (*)</p>																								
Einwilligungs- erklärung	<p>Ich bin damit einverstanden, dass Mitarbeiter der Unternehmen der WWK Versicherungen, von Unternehmen der WWK Versicherungen beauftragte Dritte und der mich betreuende Vermittler meine Kontaktdaten aus dem oben stehenden Block »Antragsteller« für folgende Kommunikationswege im Rahmen der regelmäßigen Kundenbetreuung nutzen dürfen:</p> <p><input type="checkbox"/> Telefon <input type="checkbox"/> Mobilnummer <input type="checkbox"/> E-Mail</p> <p>Erfasst sind neben allen meinen Versicherungsvertrag betreffenden Kontakten auch solche, die auf inhaltliche Änderungen, insbesondere Verlängerung, Ausweitung oder Ergänzung des bestehenden Vertragsverhältnisses, sowie auf den Neuabschluss weiterer Verträge bei den Unternehmen der WWK Versicherungen oder deren Kooperationspartner gerichtet sind. Die Einwilligung nach diesem Absatz kann ich ohne Einfluss auf den Vertrag auch in Teilen streichen oder jederzeit widerrufen.</p>																								
2. Antragsteller/-in (Mitschuldner/-in/ mithaftender Ehepartner)	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2">Name, ggf. Geburtsname</td> <td colspan="2">Vorname</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Rechtsform (Firma)/Güterstand</td> <td><input type="checkbox"/> weiblich</td> <td>Geburtsdatum TT/MM/JJJJ</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Straße und Hausnummer</td> <td><input type="checkbox"/> männlich</td> <td>Geburtsort</td> </tr> <tr> <td>PLZ</td> <td>Wohnort</td> <td colspan="2">Telefon (tagsüber erreichbar, freiwillige Angabe)</td> </tr> <tr> <td colspan="2">E-Mail-Adresse (freiwillige Angabe)</td> <td colspan="2">Mobiltelefon (freiwillige Angabe)</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Beruf mit Angabe der derzeitigen Tätigkeit / Branche</td> <td colspan="2">Staatsangehörigkeit</td> </tr> </table>	Name, ggf. Geburtsname		Vorname		Rechtsform (Firma)/Güterstand		<input type="checkbox"/> weiblich	Geburtsdatum TT/MM/JJJJ	Straße und Hausnummer		<input type="checkbox"/> männlich	Geburtsort	PLZ	Wohnort	Telefon (tagsüber erreichbar, freiwillige Angabe)		E-Mail-Adresse (freiwillige Angabe)		Mobiltelefon (freiwillige Angabe)		Beruf mit Angabe der derzeitigen Tätigkeit / Branche		Staatsangehörigkeit	
Name, ggf. Geburtsname		Vorname																							
Rechtsform (Firma)/Güterstand		<input type="checkbox"/> weiblich	Geburtsdatum TT/MM/JJJJ																						
Straße und Hausnummer		<input type="checkbox"/> männlich	Geburtsort																						
PLZ	Wohnort	Telefon (tagsüber erreichbar, freiwillige Angabe)																							
E-Mail-Adresse (freiwillige Angabe)		Mobiltelefon (freiwillige Angabe)																							
Beruf mit Angabe der derzeitigen Tätigkeit / Branche		Staatsangehörigkeit																							
Geldwäschegesetz Legitimation des Mitschuldners/mit- haftenden Ehepartners	<p><input type="checkbox"/> Mitschuldner/mithaftender Ehepartner ist aktiver Kunde der WWK und wurde durch mich (AV) nach geltenden gesetzlichen Vorschriften identifiziert.</p> <p style="text-align: center;">oder</p> <p><input type="checkbox"/> Die Angaben zur Identität des Mitschuldners/mithaftenden Ehepartners habe ich (AV) mit dem mir vor Ort vorgelegten Ausweisdokument gemäß § 13 GwG geprüft. Die Kopie des Ausweisdokuments wurde gemäß § 8 (2) GwG von mir angefertigt und liegt dem Antrag bei.</p> <p><input type="checkbox"/> Personalausweis <input type="checkbox"/> Reisepass <input type="checkbox"/> sonstiges Dokument</p> <p>Nummer: _____ Ausstellungsbehörde: _____ gültig bis TT/MM/JJJJ: _____</p>																								
Wirtschaftlich Berechtigter	<p>Die Aufnahme der Geschäftsbeziehung sowie die damit verbundenen Transaktionen erfolgen:</p> <p><input type="checkbox"/> auf meine eigene Veranlassung. Ich wurde hierzu von keinem Dritten beauftragt. (*) Zur Identifizierung eines Dritten bei natürlichen Personen Formblatt 1011 und bei juristischen Personen Formblatt 1010 verwenden.</p> <p><input type="checkbox"/> nicht auf eigene Veranlassung. Ich wurde hierzu von einem Dritten beauftragt. (*)</p>																								

Darlehenssumme und Konditionen der WWK

1. beantragte Darlehenssumme in EUR Zins in % Auszahlungskurs in % Konditions-festschreibung Jahre Tilgung in % Effektivzins in % Tilgungsaussetzung ja nein

2. beantragte Darlehenssumme in EUR Zins in % Auszahlungskurs in % Konditions-festschreibung Jahre Tilgung in % Effektivzins in % Tilgungsaussetzung ja nein

Diese Konditionen sind nicht verbindlich. Das Einreichen sämtlicher Unterlagen (siehe »Welche Unterlagen brauchen wir zur Beleihungsprüfung«) ist Voraussetzung für die abschließende Kreditprüfung, nach der die Konditionen verbindlich festgelegt werden.

Lebens-/Rentenversicherung
Tilgungsaussetzungen durch Verpfändung wird beantragt

Versicherungsschein-Nr. 1. versicherte Person Name, Vorname
 Beginn TT/MM/JJJJ Ablauf TT/MM/JJJJ Tarif Versicherungs-summe EUR

Versicherungsschein-Nr. 2. versicherte Person Name, Vorname
 Beginn TT/MM/JJJJ Ablauf TT/MM/JJJJ Tarif Versicherungs-summe EUR

Soll(en) bestehende Lebensversicherung(en) verwendet werden, bitte die Versicherungsnummer(n) angeben, bei Neuabschluss und fehlender Versicherungsschein-Nummer bitte Antragsdatum vermerken.

Angaben zum Beleihungsobjekt

Straße und Hausnummer PLZ Ort/Landkreis/Bundesland Baujahr JJJJ

Verwendungszweck
 Neubau Kauf eines Hauses Um-/Anbau Auszahlung von Miterben Kauf einer Eigentumswohnung Nr.

Umschuldung abzulösender Betrag EUR abzulösende Bank Name Kreditinstitut

Objektart
 Einfamilienhaus Zweifamilienhaus Eigentumswohnung Nr. Fertighaus Typ RAL Gütezeichen ja nein
 Mehrfamilienhaus Reihenhhaus/DHH Erbbaurecht

Objektnutzung
 eigengenutzt m² vermietet m² gemischt genutzt gewerblich genutzt %

Objektdaten
 Wohnfläche m² Garagen Anzahl Carport/Stellplätze Anzahl Sonstiges

Anschaffungs- und Herstellungskosten

Notarieller Kaufpreis des Objekts EUR

Verkehrswert des Objekts (nur bei Umschuldung) EUR

Gestehungskosten (bei Neubau) EUR

- davon entfallen m² auf das Grundstück á EUR = EUR

Erschließungskosten/Hausanschlüsse (Kanal/Gas/Wasser) EUR

Hauptgebäude m³ á EUR = EUR

Nebengebäude m³ á EUR = EUR

Garagen/Stellplätze/Carports EUR

Außenanlagen EUR

Zwischensumme (Berechnungsgrundlage für das WWK-Darlehen) EUR

Erwerbsnebenkosten (z. B. Notar, Grunderwerbsteuer etc.) EUR

Maklergebühr EUR

Geldbeschaffungskosten (z. B. Disagio u.ä.) EUR

Sonstiges EUR

Gesamtkosten EUR

Finanzierungsplan Eigenmittel

Wert des eigenen Grundstücks EUR

Bankguthaben (soweit es zur Finanzierung eingesetzt wird) EUR

Bausparguthaben (eingezahltes Kapital) EUR

Eigenleistungen EUR

Sonstige Eigenmittel EUR

Gesamteigenmittel EUR

Fremdmittel (Kosten der Beleihung) (Fortsetzung)	Darlehensart	Darlehenssumme	Darlehensgeber	Tilgung/monatliche Belastung		
	WWK-Darlehen	siehe 1. beantragte Darlehenssumme	WWK	mtl. Zins <input type="text"/> EUR + mtl. Tilg./LV-Beitrag <input type="text"/> EUR = <input type="text"/> EUR	<input type="text"/> EUR	<input type="text"/> EUR
WWK-Darlehen	siehe 2. beantragte Darlehenssumme	WWK	mtl. Zins <input type="text"/> EUR + mtl. Tilg./LV-Beitrag <input type="text"/> EUR = <input type="text"/> EUR	<input type="text"/> EUR	<input type="text"/> EUR	<input type="text"/> EUR
Bankdarlehen	<input type="text"/> EUR	Name Kreditinstitut <input type="text"/>	Zins in % <input type="text"/> Zinsfest J <input type="text"/>	<input type="text"/> EUR	<input type="text"/> EUR	<input type="text"/> EUR
Öffentliche Mittel	<input type="text"/> EUR	Name Institution <input type="text"/>	Zins in % <input type="text"/> Zinsfest J <input type="text"/>	<input type="text"/> EUR	<input type="text"/> EUR	<input type="text"/> EUR
Gesamtdarlehen	<input type="text"/> EUR				Kosten der Beleihung <input type="text"/> EUR	

Selbstauskunft	Einnahmen					
	Monatliches Einkommen (netto)	Gehälter pro Jahr <input type="text"/> Anzahl <input type="text"/>	aus Gehalt/Lohn/Pension	<input type="text"/> EUR		
		aus selbstständiger Tätigkeit	<input type="text"/> EUR			
		des Ehepartners	<input type="text"/> EUR			
	Anzahl unterhaltsberechtigter Kinder <input type="text"/>	aus Kindergeld	<input type="text"/> EUR			
		aus Vermietung und Verpachtung (Kaltmiete)	<input type="text"/> EUR			
			Summe	<input type="text"/> EUR		
Arbeitgeber	<input type="text"/>					
	<input type="text"/>					seit MM / JJJJ <input type="text"/>
(Bitte als Nachweis neueste Gehaltsbescheinigung und Steuerbescheide des Finanzamts bzw. aktuelle Bilanzen beilegen.)						
Ausgaben		Monatliche Gesamtbelastung aus »Kosten der Beleihung«		<input type="text"/> EUR		
Monatliche Ausgaben		Miete/Wohngeld (wenn künftig entfällt, keine Angabe)		<input type="text"/> EUR		
		Lebenshaltungskosten (individuell oder nach WWK-Schlüssel: 1. Person 900 EUR, 2. Person 350 EUR, Kind je 250 EUR)		<input type="text"/> EUR		
		Bewirtschaftungskosten mindestens 3,50 EUR/m² Wohnfläche		<input type="text"/> EUR		
		Weitere Rückzahlungsverpflichtungen - ohne Beleihungsobjekt		<input type="text"/> EUR		
		Weitere Versicherungsbeiträge (außer Lebensversicherung zur Tilgungsaussetzung)		<input type="text"/> EUR		
		Sonstige Zahlungsverpflichtungen (z. B. Unterhaltszahlungen, Ratenkredite, Leasingraten)		<input type="text"/> EUR		
			Summe	<input type="text"/> EUR		
				Summe aus Einnahmen und Ausgaben		<input type="text"/> EUR

Weiteres Vermögen (ohne Beleihungsobjekt und ohne unter »Finanzierungsplan« angegebene Eigenmittel)	Grundvermögen (z. B. unbebautes Grundstück/Wohn-/Geschäftshaus/Eigentumswohnung) - Verkehrswert -)			
	in	<input type="text"/>		<input type="text"/> EUR
	Bank- und Sparguthaben/Bausparguthaben		<input type="text"/> EUR	
	Wertpapiere (Kurswert)		<input type="text"/> EUR	
	sonstiges Vermögen (z. B. Lebensversicherung - Rückkaufswert)		<input type="text"/> EUR	
			Summe	<input type="text"/> EUR
(Bitte entsprechende Nachweise beifügen wie Konto- und Depotauszüge.)				

Weitere Verbindlichkeiten
(ohne die unter Seite 1 genannten Darlehen)

sonstige Verbindlichkeiten	Bank-/Ratenkredite (Restschuld)	EUR
sonstige Verbindlichkeiten	Hypotheken-/Grundschuld Darlehen (Restschuld)	EUR
sonstige Verbindlichkeiten		EUR
sonstige Verbindlichkeiten		EUR
	Summe	EUR
	übernommene Bürgschaften	EUR

Bankverbindung

Name, Vorname **Kontoinhaber/-in**

Namentliche Bezeichnung des Geldinstituts

IBAN

Erklärungen

Über mein/ unser Vermögen ist bisher kein Vergleichs- oder Konkursverfahren beantragt bzw. eröffnet worden. Ich/wir habe/n keine eidesstattliche Versicherung o. ä. über unsere Vermögenslage abgegeben; auch ein Antrag auf Abgabe einer solchen eidesstattlichen Versicherung o. ä. ist bisher gegen mich/ uns nicht gestellt worden.

Meine/Unsere Angaben sind Prüfungsunterlage. Ich/Wir versichere/versichern, dass alle Fragen **vollständig** und **wahrheitsgemäß** beantwortet wurden. Nichtzutreffende oder unvollständige Angaben können nach den geltenden Darlehensbedingungen die fristlose Rücknahme der Darlehenszusage bzw. die fristlose Kündigung der Darlehen nach sich ziehen.

Der/Die Unterzeichner bestätigt/bestätigen, auf folgendes hingewiesen worden zu sein: Der Abschlussvermittler ist **nicht befugt**, (a) für die WWK verbindlich Erklärungen abzugeben, (b) Nebenabreden zu treffen und (c) eine rechtsverbindliche Zusage für das beantragte Baudarlehen und Konditionen zu geben. Das obliegt ausschließlich der WWK-Zentraldirektion München, Hypothekenabteilung.

Hiermit ermächtige/n ich/wir die WWK Lebensversicherung a. G. ausdrücklich zur Auskunftseinholung bei meiner/ unserer Bank/Sparkasse über meine/ unsere Vermögensverhältnisse und Kreditwürdigkeit.

Die WWK wird ermächtigt, den Versicherungsantrag bezüglich der Versicherungssumme sowie des Versicherungsbeginns und -ablaufs den Erfordernissen des Hypothekendarlehens anzupassen.

Mir/Uns ist bekannt, dass meine/ unsere Angaben Grundlage für eine Beleihung durch die WWK sind. Ich/Wir versichere/n die Angaben unparteiisch, nach bestem Wissen und Gewissen gemacht zu haben. Der/Die Unterzeichner haftet/haften für die Folgen unzutreffender Angaben.

Datenschutz und Antragsunterschriften

Dem/Den Unterzeichner/n ist bekannt, dass die personenbezogenen Daten auf Datenträger gespeichert und zu dem zur jeweiligen Aufgabenerfüllung gehörenden Zweck verarbeitet werden.

Datenschutz (Schufa-Klausel): Ich/Wir willige/n ein, dass die WWK Lebensversicherung a. G. (WWK) der für meinen/ unseren Wohnsitz zuständigen Schufa-Gesellschaft (Schutzgemeinschaft für allgemeine Kreditsicherung) Daten über die Beantragung, die Aufnahme (Kreditnehmer, Mitschuldner, Kreditbetrag, Laufzeit, Ratenbeginn) und vereinbarungsgemäße Abwicklung (z. B. vorzeitige Rückzahlung, Laufzeitverlängerung) dieses Kredits übermittelt und solche Daten anfordert.

Unabhängig davon wird die WWK der Schufa auch Daten auf Grund nicht vertragsgemäßer Abwicklung (z. B. Kündigung des Kredits, Inanspruchnahme einer vertraglich vereinbarten Lohnabtretung, beantragter Mahnbescheid bei unbestrittener Forderung sowie Zwangsvollstreckungsmaßnahmen) melden. Diese Meldungen dürfen nach dem Bundesdatenschutzgesetz nur erfolgen, soweit dies zur Wahrung berechtigter Interessen der WWK, eines Vertragspartners der Schufa oder der Allgemeinheit erforderlich ist und dadurch meine/ unsere schutzwürdigen Belange nicht beeinträchtigt werden.

Die Schufa speichert die Daten, um den ihr angeschlossenen Unternehmen, die gewerbsmäßig Geld- oder Warenkredite an Konsumenten geben, Informationen zur Beurteilung der Kreditwürdigkeit von Kunden geben zu können. Sie stellt diese Daten ihren Vertragspartnern nur zur Verfügung, wenn diese ein berechtigtes Interesse an der Datenübermittlung glaubhaft darlegen. Die Schufa übermittelt nur objektive Daten ohne Angaben des Kreditgebers; subjektive Werturteile, persönliche Einkommens- und Vermögensverhältnisse sind in Schufa-Auskünften nicht enthalten.

Ich kann/Wir können Auskunft bei der Schufa über die mich/uns betreffenden gespeicherten Daten erhalten. Ich/Wir willige/n ein, dass im Falle eines Wohnsitzwechsels die vorgenannte Schufa die Daten an die dann zuständige Schufa übermittelt. Weitere Informationen über das Schufa-Verfahren enthält eine Broschüre, die Ihnen auf Wunsch von der Schufa aushändigt wird.

Ort _____ Datum TT/MM/JJJJ _____

X _____ **X** _____ **X** _____

Unterschrift **Antragsteller/-in** (falls nicht Antragsteller/-in persönlich unterschreibt, muss der Bevollmächtigte vollständig identifiziert werden - Formblatt 1011 verwenden)

Unterschrift **Mitschuldner/mithaftender Ehepartner**

Unterschrift **Antragsvermittler/-in**
Die richtige/n Person/en hat/haben in meiner Gegenwart unterschrieben.

Nach den Beleihungskriterien der WWK sachlich und formell geprüft: **X** _____ **X** _____

Unterschrift **Prüfung/BD-Stempel**

Bitte mit Vor- und Zunamen unterschreiben.

Welche Unterlagen brauchen wir zur Beleihungsprüfung

Ihren Antrag können wir nur bearbeiten, wenn die angekreuzten Unterlagen beigelegt und alle Fragen des Antrags beantwortet sind.

	Bauvorhaben, Familienhäuser bis 3 Wohneinheiten und Eigentumswohnungen bis zu einem Alter von 30 Jahren Darlehen bis 350.000 EUR	Sonstige Immobilien und Altbauten (älter als 30 Jahre)	Unterlagen für Ihr Objekt	
			sind beigelegt	werden nachgereicht
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Zutreffendes bitte ankreuzen!	
1. Einkommensnachweis für Arbeitnehmer (die letzten 3 Verdienstnachweise oder Rentenbescheid) (Arbeitgeber, Steuerberater)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Einkommensnachweis Selbstständige (Testierte Jahresabschlüsse des Wirtschaftsprüfers bzw. Steuerberaters, Bilanzen mit Gewinn- und Verlustrechnung der letzten 3 Jahre) (Wirtschaftsprüfer, Steuerberater)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. letzter Einkommensteuerbescheid (bei Selbstständigen die letzten 3 Jahre) (Finanzamt, Steuerberater)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Legitimationspapier z.B. Personalausweis, Reisepass, Führerschein	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Mietverträge	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. genehmigter Bauplan (bzw. Kopie mit Bestätigungsvermerk der Gemeinde, dass Übereinstimmung mit dem baubehördlich genehmigten Originalplan besteht) oder vorerst eine Kopie des Bauplans (Grundriss, Schnitt, Ansichten) mit Unterschrift des Architekten/Planfertigers (Architekt/Planfertiger, Bauamt)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Grundrissplan der Wohnung und Ansichten des Hauses (Prospekt), Aufteilungsplan und notarielle Teilungserklärung (nur bei Wohnungseigentum) (Architekt, Bauträgerfirma, Notariat, Verkäufer)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. ausführliche Baubeschreibung und Baukostenaufstellung > mit Unterschrift des Architekten/Planfertigers (Architekt oder Bauleiter, Bauamt)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. detaillierte Wohn- und Nutzflächenberechnung (m ²) > mit Unterschrift des Architekten/Planfertigers (Architekt oder Bauleiter, Bauamt)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. detaillierte Berechnung des umbauten Raums (m ³) > mit Unterschrift des Architekten/Planfertigers (Architekt oder Bauleiter, Bauamt)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. amtlicher Lageplan (Vermessungsamt)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Wertschätzung durch einen öffentlich bestellten vereidigten Bausachverständigen für das Beleihungsobjekt einschließlich Grundstücks-, Bau- und Ertragswert (nicht älter als zwei Jahre); Formblatt 1273 (vereidigter Bausachverständiger, Kosten sind vom Darlehensnehmer zu tragen)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
oder				
13. Gebäude- und Grundstückswertangaben durch einen Architekten oder durch eine ähnlich qualifizierte Person; Formblatt 2093 (Architekt)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14. Nachweis über das Baugrundstück (vollständiger Grundbuchauszug; Kaufvertrag bzw. zunächst Vorvertrag) mit Angabe der Flurstücks-Nr. und der Grundstücksgröße (m ²) (Grundbuchamt/Notariat)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15. Erbbaurechtsvertrag (nur bei Beleihung eines Erbbaurechts) (Notariat, falls nicht schon vorhanden)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16. Fotos, nicht älter als 1 Jahr, aus denen einwandfrei der gegenwärtige Bauzustand und der Umfang des Objekts zu ersehen ist (Vorder- und Rückansicht). Auf dem Lichtbild ist das angebotene Pfandobjekt abzugrenzen, falls noch andere Bauten abgebildet sind. (gute Amateuraufnahmen genügen)	<input checked="" type="checkbox"/> (gilt nicht für Bauvorhaben)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17. Nachweis bzw. Anmeldebestätigung der Brandversicherung (Brandversicherungsurkunde) (Brandversicherungsamt/Versicherung)	<input checked="" type="checkbox"/> (gilt nicht für Bauvorhaben)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18. Eigen- und Fremdmittelnachweise (alle an der Finanzierung Beteiligten; z. B. Bank, Bausparkasse)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19. bei Eigenleistungen eine Bestätigung des bauleitenden Architekten (Architekt)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20. bei Umschuldungen eine Bestätigung, dass die Verpflichtungen stets eingehalten wurden und keine Zins- und Tilgungsrückstände bestehen (bisherige Darlehensgeber)	<input checked="" type="checkbox"/> (gilt nicht für Bauvorhaben)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>